

เอกสารการทำหนังสือรับรอง ผู้ประสบภัยน้ำท่วม

กรณีเจ้าบ้านเป็นผู้ยื่นคำร้องเอง

1. สำเนาบัตรประชาชนพร้อมรับรอง
2. สำเนาทะเบียนบ้านทั้งฉบับพร้อมรับรอง
3. ภาพถ่ายบ้านที่น้ำท่วม

ส.ว.นท ๓๖๖๖๖๖๖๖๖๖ (๒๐๖๖) ๐๘๙-๔๔๔-๔๙๖๔

กรณีผู้อยู่อาศัยเป็นผู้ยื่นคำร้องแทนเจ้าบ้าน

1. สำเนาบัตรประชาชนพร้อมรับรองของเจ้าบ้าน
และของผู้ร้อง
2. สำเนาทะเบียนบ้านทั้งฉบับพร้อมรับรอง
3. หนังสือมอบอำนาจจากเจ้าบ้าน
4. ภาพถ่ายบ้านที่น้ำท่วม

คำร้อง

เขียนที่ สำนักงานเขตบางพลัด

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า.....อายุ.....ปี สัญชาติ.....

ตั้งบ้านเรือนอยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ถนน/ตรอก/ซอย.....แขวง.....

เขตบางพลัด กรุงเทพมหานคร ขอยื่นคำร้องต่อ ผู้อำนวยการเขตบางพลัด

ด้วยข้าพเจ้ามีความประสงค์ขอให้สำนักงานเขตบางพลัดดำเนินการออกหนังสือรับรอง
ผู้ประสบภัยจากน้ำท่วม

(ลงชื่อ).....ผู้ยื่นคำร้อง

ความเห็นเจ้าหน้าที่ เรียน หัวหน้าฝ่ายปกครอง

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

เรียน ผู้อำนวยการเขตบางพลัด

.....
.....
.....
.....
.....

คำสั่ง ดำเนินการ.....
.....
.....
.....

คำขอหนังสือรับรองกรณีผู้ประสมภักย์ หรือเจ้าของ หรือผู้ครองครองทรัพย์สิน

ร้องขอหลักฐานเพื่อรับการสงเคราะห์ หรือบริการอื่นใด

(ออกตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์เกี่ยวกับออกหนังสือรับรอง กรณีผู้ประสมภักย์ หรือเจ้าของ หรือผู้ครองครองทรัพย์สิน ร้องขอหลักฐานเพื่อรับการสงเคราะห์ หรือบริการอื่นใด พ.ศ.2552

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้อ 1. ข้าพเจ้า.....อายุ.....ปี สัญชาติ.....

อยู่บ้านเลขที่.....ถนน/ตรอก/ซอย.....ตำบล/แขวง.....

อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....โทรศัพท์.....

ในฐานะ ผู้ประสมภักย์ เจ้าของทรัพย์สิน ผู้ครองครองทรัพย์สิน

ทายาทโดยธรรมของผู้ประสมภักย์ / เจ้าของทรัพย์สิน / ผู้ครองครองทรัพย์สิน ชื่อ.....

ผู้รับมอบอำนาจของผู้ประสมภักย์ / เจ้าของทรัพย์สิน / ผู้ครองครองทรัพย์สิน ชื่อ.....

ได้รับผลกระทบจากเหตุการณ์.....(ระบุประเภทสาธารณภัย)

เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....เวลา.....น. ได้รับความเสียหาย ดังนี้

(1).....

(2).....

(3).....

ข้อ 2. ข้าพเจ้าขอยื่นคำขอต้อ.....

ขอให้ออกหนังสือรับรองไว้เป็นหลักฐานเพื่อ.....

โดยได้แนบเอกสารหลักฐานประกอบการพิจารณา ปรากฏดังนี้ (ใส่เครื่องหมาย / ใน หน้าข้อความที่ต้องการ)

1. หลักฐานแสดงสถานภาพเป็นบุคคลธรรมดา หรือ นิติบุคคล

บุคคลธรรมดา

สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนหรือสำเนาทะเบียนบ้านหรือเอกสารอื่นใดที่ทางราชการออกให้

สำเนาทะเบียนพาณิชย์ (ถ้ามี)

อื่นๆ.....

นิติบุคคล

สำเนาหนังสือรับรองนิติบุคคล

สำเนาหนังสือบริคณห์สนธิ (ถ้ามี)

สำเนาวัตถุประสงค์ของห้างหุ้นส่วน (ถ้ามี)

อื่นๆ.....

2. หลักฐานเอกสารแสดงสิทธิ

3. หนังสือมอบอำนาจ (ถ้ามี)

4. เอกสารสอบสวนพยาน (ถ้ามี)

5. อื่นๆ.....

รวม.....ฉบับ

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....ผู้ยื่นคำขอ

(.....)

คำเตือน ผู้ใดแจ้งความอันเป็นเท็จแก่เจ้าพนักงานมีความผิดตามประมวลกฎหมายอาญา มาตรา 137 มาตรา 267 และ มาตรา 168

หมายเหตุ ในกรณีผู้ประสมภักย์หรือเจ้าครองทรัพย์สิน หรือผู้ครองครองทรัพย์สินถึงแก่ความตายไม่สามารถยื่นคำขอได้ด้วยตนเอง

ให้ทายาทโดยธรรมผู้จัดการมรดกหรือผู้รับมอบอำนาจของผู้นั้นแล้วแต่กรณีเป็นผู้ยื่นคำขอ พร้อมแสดงหลักฐานการเป็นทายาท

ผู้จัดการมรดกและการมอบอำนาจดังกล่าวด้วย

สำหรับเจ้าหน้าที่

ตรวจสอบแล้วเอกสารครบถ้วนถูกต้อง

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจสอบ

(.....)

หนังสือมอบอำนาจ

เขียนที่

วันที่ เดือน พ.ศ.....

ข้าพเจ้า อายุ ปี
อยู่บ้านเลขที่ ถนน ซอย
แขวง/ตำบล เขต/อำเภอ..... จังหวัด.....

ขอมอบหมายให้ อายุ ปี
อยู่บ้านเลขที่ ถนน ซอย
แขวง/ตำบล เขต/อำเภอ..... จังหวัด.....
เพื่อดำเนินการ

.....จนกว่าจะแล้วเสร็จ

ลงชื่อ.....ผู้มอบอำนาจ
(.....)

ลงชื่อ.....ผู้รับมอบอำนาจ
(.....)

ลงชื่อ.....พยาน
(.....)

ลงชื่อ.....พยาน
(.....)